

KAUHAJOEN KAUPUNKI

TEKNISTEN PALVELUIDEN TOIMIALA

*Kauhajoen urheilukentän uudelleen pinnoittaminen
pintaruiskuttamalla ja maalaminen*

kokonaisurakkana

URAKKAOHJELMA

SISÄLLYSLUETTELO

1.	TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA	4
1.1	Rakennuttaja	4
1.2	Tilaaaja	4
1.3	Rakennuskohde	4
2.	URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS	4
2.1	Urakkamuoto	4
2.2	Maksuperuste	4
2.3	Urakkasuhteet	4
3.	URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS	4
3.1	Pääsuoritusvelvollisuus	4
3.1.1	Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat	4
3.1.2	Urakkarajat	5
3.1.3	Urakkaan kuulumattomat työt ja hankinnat	5
3.2	Sivuvelvollisuudet	5
3.2.1	Urakoitsijan työnantaja- asemasta johtuvat velvollisuudet	5
3.3	Työmaapalvelut	5
3.4	Työmaan johtovelvollisuudet	5
4.	TYÖN TOTEUTUS JA YHTEISTOIMINTA	5
4.1	Tilaaajan suoritusvelvollisuus	5
5.	URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT	6
5.1	Sopimusasiakirjat	6
5.2	Määrälaskenta	6
5.3	Sopimusasiakirjojen julkisuus	
6.	URAKKA-AIKA	6
6.1	Suoritus aika	6
6.1.1	Töiden aloitus	6
6.1.2	Töiden valmistuminen	6
6.2	Viivästyssakko	7
7.	VAKUudet JA VAKUUTUKSET	7
7.1	Urakoitsijan vakuudet	7
7.1.1	Rakennusajan vakuus	7
7.1.2	Takuu aika ja takuuajan vakuus	7

7.2	Tilaajan vakuudet	7
7.3	Vakuutukset	7
7.3.1	Rakennuskohteen vakuuttaminen	7
8.	TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS	7
8.1	Urakkahinnan maksaminen	8
8.1.1	Maksuerätaulukko	8
8.1.2	Ennakko	8
8.2	Hintasidonnaisuudet	8
8.3	Laskujen maksuaika	8
9.	ORGANISAATIOT	8
9.1	Tilaajan organisaatio/edustajat	8
9.2	Urakoitsijan organisaatio/edustajat	8
10.	YHTEISET TOIMITUKSET	8
10.1	Katselmukset	8
10.2	Työmaakokoukset	9
10.3	Työmaapäiväkirja	9
10.4	Vastaanottotarkastus	9
10.5	Takuutarkastus	9
11.	LAADUNVARMISTUS	9
11.1	Tilaajan laadunvarmistus	9
11.2	Urakoitsijan laadunvarmistus	9
12.	RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN	9
13.	MUUT SOPIMUSASIA/ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ	9
13.1	Omistusoikeus irrotettaviin aineksiin	9
13.2	Ongelmajätteet	9
13.3	Työvoimamääräykset	9
13.4	Ilmoitukset lääninverovirastolle	9

1. TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA

1.1 Rakennuttaja

Rakennuttaja on Kauhajoen kaupunki.

1.2 Tilaaja

Rakennuttajan edustajana, tilaajana toimii Kauhajoen kaupunki.

1.3 Rakennuskohde

Rakennuskohde sijaitsee Kauhajoen keskusurheilukentällä ja koskettaa yleisurheilukenttää. Kentän osoite Kenttätie 13, 61800 Kauhajoki. Urakkaan kuuluu kaikkien juoksuratojen sekä nykyään massoitettujen alueiden uudelleen ruiskuttaminen (pintaruiskutus) ja maalaaminen. Juoksuratoja on tällä hetkellä 6 kpl sekä etusuoralla 8kpl. Lisäksi alueella on hyppypaikkoja. Kokonaispinta-ala on noin 5800m², määrä ei ole sitova ja tarjoajan tulee tutustua alueeseen omatoimisesti ennen tarjouksen jättämistä. Liitteenä kartta alueesta. Kentän pinnoitteen uusiminen koskettaa kaikkia alueita, jotka keskusurheilukentän yleisurheilukentällä on tällä hetkellä massoitettu. Ruiskutettavan pinnoitteen tulee soveltua urheilukentille ja olla materiaaliltaan muovi- tai kumisidonnaista ainetta. Valmis pinta pitää olla tasainen ilman porrastuksia tai railoja. Kentän ennakkopesu/harjaus kuuluu urakkaan. Nykyisen pinnoitteen halkeamat ja railot tulee korjata massalla ennen ruiskutusta. Pintaruiskutus tulee tehdä kahteen (2) kertaan siten että massan vähimmäismäärä on 1,6kg/m². Kenttään kuuluvat merkinnät ja niiden maalaaminen kuuluu kokonaisuudessaan urakkaan. Kenttä on edellisen kerran pinnoitettu 2010 ja maalattu 2020. Valmiin pinnan väri punainen ja viivoitukset sekä merkinnät valkoiset. Vanhat viivat eivät saa yhtään erottua uuden pinnoitteen alta. Urakka-alueen aitaaminen tai muu kulun estäminen työalueelle kuuluu urakkaan. Urakka-aluetta ei tarvitse kokonaisuudessaan aidata, mutta mikäli työvaiheet vaativat kulun estämistä, kuuluu tällaisten kulun estämiset urakkaan.

Tarjoajan tulee omatoimisesti tutustua rakennuskohteeseen ennen tarjouksen laatimista, jotta rakennustyön ympäristöolosuhteet ja niiden asettamat haasteet ovat tarjoajan tiedossa. Edellä mainitut työt kaikkine töineen ja hankintoineen sisältyy annettavaan tarjoukseen.

Kohteessa on yleisurheilukilpailu 25.7. jolloin kenttä tulee kokonaisuudessaan olla käytettävissä.

2. URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS

2.1 Urakkamuoto

Urakka on kokonaisurakka.

2.2 Maksuperuste

Maksuperusteena on urakkasopimuksen perusteella määräytyvä kokonais-hinta.

2.3 Urakkasuhteet

Urakoitsija voi antaa osan töistä tilaajan hyväksymille aliurakoitsijoille.

3. URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

3.1 Pääsuoritusvelvollisuus

3.1.1 Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat

Urakkaan kuuluu urheilukeskusalueen yleisurheilukentän uudelleen pinnottaminen ruiskuttamalla vanhalle pinnoitteelle uusi kerros sekä maalamalla kenttä. Edellä mainitut työt kaikkine töineen ja hankintoineen.

3.1.2 Urakkarajat

Urakka-alueen raja on rakennettavan yleisurheilukenttä ja kentän välitön läheisyys.

3.2 Sivovelvollisuudet

3.2.1 Urakoitsijan työnantaja-asemasta johtuvat velvollisuudet

Urakoitsijan on liitettävä urakkatarjoukseensa verovelkatodistus sekä ilmoitus eläkevakuutusmaksuvelvoitteiden täyttämistä tai muu vastaava luotettava selvitys verojen, ennakonpidätystilitysten, sosiaaliturvamaksujen ja eläkemaksujen suorittamisesta. Muuna luotettavana selvityksenä pidetään mm. Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämää voimassaolevaa pätevyystodistusta.

Urakoitsijan tulee esittää tilaajalle mahdollisten aliurakoitsijoiden vastaavat selvitykset verojäämistä ja edellä mainittujen työnantajamaksujen suorittamisesta. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin.

Urakoitsijan on liitettävä tarjoukseensa voimassa oleva todistus ennakkoprintärekisteriin merkitsemisestä ja arvonlisäverovelvolliseksi rekisteröitymisestä.

Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

Mikäli olette liittyneet Luotettava Kumppani -palveluun riittää ilmoitus siitä.

Tilaajalla on oikeus hylätä sellainen urakoitsija, aliurakoitsija tai näiden ali-hankkija, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä.

Urakan kestäessä yli 6 kk on urakoitsijan esitettävä verovelkatodistus ja ilmoitus eläkevakuutusmaksuvelvoitteiden täyttämistä 6 kuukauden välein. Maksujen laiminlyöminen on urakkasopimuksen purkuperuste.

3.3 Työmaa palvelut

Vastuu työkohteesta ja sen ylläpidosta siirtyy urakoitsijalle työn alkaessa ja päättyy kun tilaaja on urakkasuorituksen hyväksynyt.

3.4 Työmaan johtovelvollisuudet

Urakoitsija toimii tässä urakassa pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

4. TYÖN TOTEUTUS JA YHTEISTOIMINTA

4.1 Tilaajan suoritusvelvollisuus

Tilaaja luovuttaa korvauksetta urakoitsijan käyttöön työkohteen toteuttamiseen tarvittavat alueet. Alueesta ja alueen käytöstä on sovittava tilaajan kanssa. Kaikki urheilutoiminta yleisurheilukentällä on pysähdyksissä työn ajan.

5. URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT

5.1 Sopimusasiakirjat

Sopimusasiakirjat ja niiden keskinäinen pätevyysjärjestys on seuraava:

A Kaupalliset asiakirjat

- a) urakkasopimus
- b) urakkaneuvottelupöytäkirja
- c) yleiset sopimusehdot YSE 1998
- d) tarjouspyyntö ja ennen tarjouksen antamista annetut kirjalliset lisäselvitykset
- e) urakkaohjelma
- f) tarjous
- g) Infra RYL 2006

B Tekniset asiakirjat

- h) työkohtaiset laatuvaatimukset ja selostukset
- i) sopimuspiirustukset (asiakirjaluettelo *piirustusluettelo*)
- j) Infra RYL osa 1, 2 , 3 ja 4

5.2 Määrälaskenta

Tilaaja ei ole tehnyt kohteeseen määrälaskentaa. Urakkaan kuuluu kaikkien kohteen yleisurheilukentän pinnoitteiden uusinta. Tarjoajan tulee tutustua kohteeseen ennen tarjouksen antamista.

5.3 Sopimusasiakirjojen julkisuus

Tähän hankintaan ja sitä koskeviin asiakirjoihin sovelletaan yleisten asiakirjo-

jen julkisuutta koskevia ja kuntalain säännöksiä.

6. URAKKA-AIKA

6.1 Suoritus aika

6.1.1 Töiden aloitus

Työt voi aloittaa 22.6.2026

6.1.2 Töiden valmistuminen

Urakan on oltava valmiina 31.8.2026. Huomioitavaa että kenttä tulee olla käyttökunnossa kokonaisuudessaan 25.7.2026 käytävien kisojen aikana.

6.2 Viivästyssakko

Viivästyssakko on kultakin työpäivältä, jonka urakka myöhästyy urakkasopimuksessa mainitusta valmistumisesta, 0.05 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta.

Viivästyssakko lasketaan urakan valmistumisen osalta enintään 50 työpäivältä

7. VAKUUDET JA VAKUUTUKSET

7.1 Urakoitsijan vakuudet

7.1.1 Rakennusajan vakuus

Rakennusajan vakuutena pidetään 10% urakkasummasta, joka maksetaan urakoitsijalle heti, kun työntulos on kokonaisuudessaan otettu vastaan, kun vastaanottotarkastuspöytäkirja on allekirjoitettu, kun takuuajan vakuus on asetettu, kun mahdolliset korvaukset on suoritettu kolmannelle henkilölle, jolle rakennuttaja saattaa joutua vastuuseen sekä kun rakennuttajan esittämät urakkasopimukseen perustuvat vaatimukset on suoritettu tai erillinen vakuus niiden selvittämiseksi ja suorittamiseksi on asetettu.

7.1.2 Takuu aika ja takuuajan vakuus

Takuu aika on kaksi vuotta. Takuuajan vakuus on 2 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta.

7.2 Tilaajan vakuudet

Maksuvelvollisuutensa täyttämisestä tilaaja ei esitä selvitystä eikä aseta vakuutta.

7.3 Vakuutukset

7.3.1 Rakennuskohteen vakuuttaminen

Urakoitsijan tulee ottaa rakennuskohteelle YSE 38 §:n mukainen vahinkovakuutus.

8. TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

8.1 Urakkahinnan maksaminen

8.1.1 Maksuerätaulukko

Urakkasopimukseen/tilaukseen laaditaan urakoitsijan kanssa yhteistoiminnassa työn edistymisen mukainen maksuerätaulukko. Maksuerätaulukon viimeisen maksuerän tulee olla 10 % urakan kokonaishinnasta.

8.1.2 Ennakko

Ennakkomaksua ei suoriteta.

8.2 Hintasidonnaisuudet

Urakkahintaa ei sidota indeksiin.

8.3 Laskujen maksuaika

Laskujen maksuaika on 14 vrk siitä, kun maksukelpoinen lasku on esitetty tilaajalle.

9. ORGANISAATIOT

9.1 Tilaajan organisaatio/edustajat

Tilaajan toimivaltaisena edustajana ja valvojana toimii kunnossapitopäällikkö Eetu Myllyniemi.

Rakennussuunnitelmien muuttamista koskevia tahdonilmaisuja antamaan ja pienistä ja kiireellisistä muutoksista määräyksiä antamaan on oikeutettu lii-kuntapaikkojenhoitajat.

9.2 Urakoitsijan organisaatio/edustajat

Urakoitsijan on nimettävä tätä urakkaa varten toimivaltainen edustaja ja vastaava työnjohtaja sekä työn turvallisuudesta vastaava henkilö.

Tilaaaja pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä urakoitsijan esittämän työnjohdon.

10. YHTEISET TOIMITUKSET

10.1 Katselmukset

Rakennuttajan luovuttamat työalueet täsmennetään yhteisessä katselmuksessa.

10.2 Työmaakokoukset

Urakan toteuttamisen aikana pidetään tarvittavin välein työmaakokouksia.

10.3 Työmaapäiväkirja

Urakoitsijan tulee pitää päivittäistä työmaapäiväkirjaa.

10.4 Vastaanottotarkastus

Urakkaa koskeva vastaanottotarkastus ja taloudellinen loppuselvitys pidetään urakan valmistuttua YSE 71 § mukaisesti.

10.5 Takuutarkastus

Takuuajan puolivälissä pidetään tilaajan pyynnöstä välitarkastus. Välitarkastukseen nähden noudatetaan soveltuvin osin takuutarkastuksesta annettuja määräyksiä.

11. LAADUNVARMISTUS

11.2 Urakoitsijan laadunvarmistus

Urakoitsijan tulee liittää tarjoukseensa alustava laatusuunnitelma.

12. RIITASUUKSIEN RATKAISEMINEN

Riita-asiat, joista sopijaosapuolet eivät voi keskenään sopia ratkaistaan Suomen lain mukaan tilaajan sijaintipaikkakunnan käräjäoikeudessa.

13. MUUT SOPIMUSASIAT/ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

13.1 Omistusoikeus irrotettaviin aineksiin

Omistusoikeus urakka-alueelta irrotettaviin urakkasuorituksessa tarpeettomiin aineksiin kuuluu rakennuttajalle.

13.3 Työvoimamääräykset

Urakoitsijan tulee antaa työvoimastaan tilaajalle ilmoitus.

13.4 Ilmoitukset verottajalle

Urakoitsijan tulee ilmoittaa työntekijöidensä veronumerot tilaajalle ennen työn aloittamista.

Kauhajoella 15.4.2026

Eetu Myllyniemi, kunnossapitopäällikkö