



## Kauhajoen vanhusneuvoston toimintaohje 1.8.2021 alkaen

### 1 §

#### Tarkoitus

Vanhusneuvosto on kaupungin, sen alueella toimivien eläkeläisjärjestöjen ja kaupungin ikääntyneen väestön välinen yhteistoimintaelin.

### 2 §

#### Kokoonpano

Kaupunginhallitus valitsee vanhusneuvostoon toimikauttaan vastaavaksi ajaksi enintään 11 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Ikääntyvillä henkilöillä, heidän omaisillaan ja vanhusjärjestöillä tulee olla vanhusneuvostossa riittävä edustus.

Kaupunginhallitus ja hyvinvointilautakunta sekä Suupohjan peruspalveluliikelaitoskuntayhtymä nimeävät vanhusneuvostoon edustajansa ja heille varaedustajat. Kaupunginhallitus valitsee neuvoston puheenjohtajan ja neuvosto valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan.

Kaupungin asiantuntijajäsenenä toimii hyvinvointijohtaja tai hänen viransijaisensa.

Lisäksi vanhusneuvosto voi pyytää asiantuntijoiksi eri tahojen edustajia kokouskohtaisesti.

### 3 §

#### Vanhusneuvoston tehtävät

1. seuraa vanhuspalvelulain toteutumista Kauhajoella
2. edistää ikääntyneiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia
3. edistää ikääntyneen väestön mahdollisuutta osallistua elinoloihinsa vaikuttavien palvelujen suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan
4. osallistuu ikääntyneiden terveyttä ja hyvinvointia sekä itsenäistä suoriutumista edistävien palvelujen suunnitteluun sekä seuraa ja arvioi näiden palvelujen toteutumista
5. tekee esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja ikäihmisiä koskevissa kysymyksissä
6. edistää ikääntyneille suunnattuihin palveluihin liittyvää tiedottamista
7. laatii oman toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen

Vanhusneuvosto on neuvotteleva eli lausuntoja, aloitteita ja esityksiä tekevä yhteistyöelin, mutta sillä ei ole talous- eikä päätäntävaltaa.

### 4 §

#### Kokouskäytännöt sekä sihteerin tehtävät

Kaupunginhallitus nimeää vanhusneuvostolle sihteerin. Vanhusneuvosto kokoontuu tarvittaessa ja vähintään kaksi kertaa vuodessa. Puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja kutsuu yhteistyössä sihteerin kanssa vanhusneuvoston kokouksen koolle. Sihteerin lähettää asialistan viimeistään viikkoa ennen kokousta. Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet jäsenistä ja puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouksista maksetaan kokouspalkkiot ja matkakorvaukset neuvoston jäsenille voimassa olevan hallintosäännön mukaan.



5 §  
Voimaantulo

Tämä ohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 23.8.2021.